



**Ministerul Educației și Cercetării
al Republicii Moldova**

ORDIN

09.06.2025 nr. 986

mun. Chișinău

***Cu privire la modificarea Metodologiei
de înscriere a copiilor în clasa I***

În temeiul pct. 8 subpct. 12 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.146/2021 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 01.09.2021 nr. 206-208 art.344), în legătură cu punerea în uz a unui nou tip de Act de identitate – Cartea de identitate și în scopul reglementării procedurii de înscriere a copiilor în clasa I, Ministrul educației și cercetării emite prezentul

ORDIN:

1. Se modifică în Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I, aprobată prin Ordinul MEC nr.1951/2024, cu modificările ulterioare, lista documentelor prezentate de părinți/reprezentanții legali ai copiilor, la înscrierea copiilor și vor avea următoarea redacție:
 - 1.1. „Pct. 10. Înscrierea copiilor în clasa I are loc în baza cererii părinților/reprezentantului legal ai acestora, la care se anexează următoarele documente, în copii:
 - 1) Buletinul/cartea de identitate al părintelui/reprezentantului legal ce confirmă apartenența la districtul școlar al instituției de învățământ (domiciliul/reședința);
 - 2) Părintele/reprezentantul legal al copilului prezintă Confirmarea privind înregistrarea la domiciliu/la reședința temporară sau acordul scris, oferit persoanei din instituția de învățământ, responsabile de înscrierea copiilor în clasa I, care deține semnătură digitală validă, de a verifica datele cu privire la viza de reședință/domiciliu, pe portalul <https://verifica.gov.md>.
 - 3) Certificatul de naștere al copilului;
 - 4) Certificatul de ședere temporară pentru copiii cu statut de refugiat;
 - 5) Certificatul medical privind starea sănătății copilului (se prezintă până la începutul anului de studii.”
 - 1.2. Se modifică lista actelor necesare din Anexa Metodologiei:
 - 1) Buletinul/cartea de identitate al părintelui/reprezentantului legal ce confirmă apartenența la districtul școlar al instituției de învățământ (domiciliul/reședința);
 - 2) Părintele/reprezentantul legal al copilului prezintă Confirmarea privind înregistrarea la domiciliu/la reședința temporară sau acordul scris, oferit persoanei din instituția de învățământ, responsabile de înscrierea copiilor în clasa I, care deține semnătură digitală

validă, de a verifica datele cu privire la viza de reședință/domiciliu, pe portalul <https://verifica.gov.md>.

- 3) Certificatul de naștere al copilului;
 - 4) Certificatul de ședere temporară pentru copiii cu statut de refugiat;
 - 5) Certificatul medical privind starea sănătății copilului (se prezintă până la începutul anului de studii).
2. Direcția generală politici în învățământul general va aduce prezentul ordin la cunoștința Organelor locale de specialitate în domeniul învățământului.
 3. Organele locale de specialitate în domeniul învățământului vor informa conducătorii instituțiilor de învățământ din teritoriul administrat despre modificările operate.
 4. Doamna Valentina Olaru, secretară de stat, va controla executarea prezentului ordin.

Ministru



Dan PERCIUN